

COMPTE-RENDU de la Commission des Formations et de la Vie Etudiante (CFVE) - N°02

Réunion du 10/01/2023 de 12h00 à 14h00

En présentiel : Salle de séminaire de la Rue des Ardennes

Invitées : champs OMI et suppléants

Collège des Enseignants

Titulaires	Champs	Présent	Absent	Excusé	Pouvoir
Mme Laurence BASSIERES	HCA	x			
Mme Suzel BALEZ	STA-CIMA	x			
M. Philippe CHAVANES	TPCAU	x			
M. Franck GAUBIN	STA-CIMA	x			
Mme Laure JACQUIN	TPCAU	x			
Mme Laurence FALZON	ATR-APV	x			
Mme Manuela FRANZEN	TPCAU	x			
M. Yann NUSSAUME	VT	x			
M. Julien JOLY	TPCAU	x			
Mme Elise MACAIRE	SHS	x			
Mme Séverine ROUSSEL	TPCAU		x		
M. Frédéric CHASTANIER	ATR-RA	x			

Collège des Etudiants

Titulaires	Année	Présent	Absent	Excusé	Pouvoir
Mme Solène LE RAI	L3	x			
Mme Assia GOUMAR	L3	x			
Mme Maud BAUER PRESTON	L2	x			
M. Pierre DE NADAI	L2	x			
Mme Sophia BOUMAHDI VALDERA	L2		x		
Mme Carla CORVO	M1		x		

Collège des Personnels des filières administratives, techniques et scientifiques (A.T.S)

Titulaires		Présent	Absent	Excusé	Pouvoir
M. Jacques BERGNA		x			
M. Barmak LAHIJI		x			

Membres avec voix consultative

Titulaires		Présent	Absent	Excusé
Mme Caroline LECOURTOIS	Directrice	x		
Mme Vincentella de COMARMOND	Directrice adjointe	x		
M. Loïc CERISIER-LACOMBE	Responsable du service de la scolarité	x		
Mme Sophie VERRIER	Responsable coordination instances et pôle juridique	x		

Etaient également présents Guillaume BARON, Flore BRINGUAND, Marc DUJON et Juliette POMMIER, suppléants au sein du collège des enseignants et chercheurs, et Marc FAYOLLE DE MANS, suppléant au sein du collège des ATS.

Léa SATTLER est invitée en tant que représentante du champ OMI.

17 présents et 17 votants.

Le quorum est atteint.

Ordre du jour :

1. Validation des CR 58 (mandature précédente) et CR 1 (5mn)

2. Actualité de la vie étudiante (5 mn)

3. Feuille de route et chantiers (35 mn)

A discuter :

- *Définition des chantiers : Bilans critiques et chantiers à court / moyen / long termes (cf. document de travail du Bureau - Annexe 1)*
- *Définition, mode de fonctionnement puis compositions des groupes de travail (cf. propositions du Bureau annexe 2)*

1/ Groupe de travail Emploi du temps (GTEDT)

2/ Groupe de travail Représentation (GTR)

3/ Groupe de travail Licence (GTL)

4/ Groupe de travail Master (GTM)

5/ autre ?

- *Calendrier synthétique des instances et vie de l'école (sur 2 ans) : Echéances stratégiques (cf. document de travail du Bureau - Annexe 4)*

4. Organisation – Propositions (35 mn)

- *Phase bilan : Proposition d'organisation de 2 séminaires introductifs sur 1/2j pour partager le bilan et échanger sur le futur projet d'école :*
 - *Avec la CR (dans le cadre de la CPS) : présentation et visite des labos suivi sur d'un échange sur les enjeux et projets des deux instances de la CPS*
 - *Avec les coordinations de semestres, de DE et de champs*
- *Définition des modes de travail de l'instance*
 - *Déroulement et préparation des séances*
 - *Mode de diffusion des travaux de l'instance*
 - *Ressources communes (drive etc.) –*
 - *Diffusion par l'administration des données existantes et texte officiels indispensables (arrêté etc.) > liste des données à établir*
- *Mode de traitement des autres formations (Post Master, DSA, Bachelor, NCU) : séminaire spécifique ? groupe de travail ?*

5. Dossiers à court terme (janvier-février 2023) – 35 mn

- *Renouvellement des Copil (cf. annexe 3)*
- *Renouvellement des coordinations (Cf. annexe 3)*
- *Mise en place des coordinations de semestres inter champs + création d'une coordination pour le rapport d'étude (?)*
- *Préparation 2ème semestre (modalités de présentations et d'affections des groupes de projet)*

- Préparation *PARCOURSUP*
- Organisation des vœux et portes ouvertes
- Liste des sujets à prévoir pour la prochaine réunion

1. Validation des CR 58 (mandature précédente) et CR 1 (5mn)

Pour le CR 58, prennent part au vote uniquement les élus qui avaient déjà un mandat dans la précédente CFVE.

DÉCISION :

Les membres de la CFVE valident à l'unanimité le CR 58 de la séance du 28 novembre 2022 et le CR 1 de la séance du 6 décembre 2022.

POUR : 2

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Nbre de votant : 2

Les membres de la CFVE valident à l'unanimité le CR 1 de la séance du 6 décembre 2022.

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Nbre de votant : 18

2. Actualité de la vie étudiante (5 mn)

Les étudiants ont relevé des problèmes de surcharge de travail dans deux enseignements. Dans l'un, un cours présenté comme facultatif a eu lieu pendant les vacances mais les étudiants se sont sentis obligés de le suivre, ce qui entraîne un stress chronique pour ces étudiants et une difficulté à comprendre les attentes. Dans l'autre, les relations entre les deux enseignants ainsi qu'entre les enseignants et les élèves sont compliquées, les corrections ne se passant pas toujours bien et les étudiants Erasmus ont notamment arrêté de suivre ce cours.

Il souhaite également faire remonter à la direction des éléments sur des problèmes pédagogiques avec certains enseignants. Ces situations ne sont pas discutées de façon nominative en séance et la direction recevra les étudiants et enseignants concernés.

A la question de savoir si ces situations sont suivies, Caroline Lecourtois répond que ce genre d'épisode s'est déjà produit dans le passé et que la résolution passe très souvent par une réunion avec le(s) enseignant(s) concerné(s) et/ou les étudiants. Cela permet d'aboutir à la mise en place de

méthodes plus adaptées à la réussite des étudiants. Cela peut aller jusqu'au conseil de discipline mais tout est fait pour éviter d'y arriver.

Elle rappelle qu'il convient avant tout de protéger les étudiants tout en évitant le développement de rumeurs, et indique que la procédure pourrait passer par l'information des coordonnateurs de champs. Elle précise que lorsque les étudiants rencontrent ce type de difficulté, ils peuvent s'adresser à la personne référente au sein du service de la scolarité qui est dédiée à l'accompagnement et à l'orientation des étudiants en détresse, quelle qu'en soit la cause.

3. Feuille de route et chantiers (35 mn)

A discuter :

- *Définition des chantiers : Bilans critiques et chantiers à court / moyen / long termes (cf. document de travail du Bureau - Annexe 1)*
- *Définition, mode de fonctionnement puis compositions des groupes de travail (cf. propositions du Bureau annexe 2)*
 - 1/ Groupe de travail Emploi du temps (GTEDT)*
 - 2/ Groupe de travail Représentation (GTR)*
 - 3/ Groupe de travail Licence (GTL)*
 - 4/ Groupe de travail Master (GTM)*
 - 5/ autre ?*
- *Calendrier synthétique des instances et vie de l'école (sur 2 ans) : Echéances stratégiques (cf. document de travail du Bureau - Annexe 4)*

Philippe CHAVANES commence par rappeler les thématiques et objectifs du groupe de travail sur les emplois du temps (GTEDT) et propose d'y associer les personnes qui y ont contribué lors de la précédente CFVE afin d'assurer une continuité. Deux temps peuvent se dégager, à savoir le bilan de la mandature précédente puis les propositions selon une triple temporalité (bilan et aménagements ponctuels pour la rentrée 2023, adaptations et expérimentations en lien avec le projet HCERES pour la rentrée 2024 et nouvelle grille en lien avec le projet HCERES pour la rentrée 2025) qui restera à affiner par le groupe de travail.

Un point méthodologique est rappelé sur le fait qu'il convient d'y aller progressivement, par objectif qu'il convient de faire aboutir avant de démarrer le sujet suivant.

A la question de savoir quelles seront les modalités de constitution de ces groupes de travail, Philippe CHAVANES indique que cela dépendra du groupe de travail et que les compositions seront différentes. Il convient de trouver le bon équilibre pour être efficace, notamment de scinder les responsabilités au sein d'un groupe de travail avec, par exemple, une personne dédiée au pilotage et à l'animation dudit groupe et une autre à son compte-rendu.

Concernant le groupe de travail sur la représentation (GTR), Philippe CHAVANES, après avoir rappelé les thématiques et objectifs, indique que le chantier en cours est à poursuivre.

Il est fait le constat que le travail a déjà été fait et que les personnes qui ont participé au précédent groupe pourraient présenter leur bilan afin que le nouveau groupe puisse avancer dans un souci de progressivité. Le problème évident pointé est la méconnaissance des logiciels métier par les étudiants, connaissance qui est assez inégale et acquise par la débrouillardise ou l'apprentissage lors d'un stage. Des travaux sur ces questions ont déjà été menés par des enseignants et ils

pourraient servir de base pour de futures propositions répondant à la fois aux attentes communes des différents champs mais aussi à ce souci de progressivité.

Sont intéressés pour participer à ce groupe de travail : Frédéric CHASTANIER, Laurence FALZON, Barmak LAHIJI, Léa SATTLER, Jacques BERGNA et Julien JOLY.

Concernant les groupes de travail sur la licence (GTL) et le master (GTM), différents points sont abordés après le rappel des thématiques et objectifs :

- les enseignants titulaires vont devoir rendre leur bilan à 5 ans en CPS. Il pourrait être utile d'utiliser ces bilans pour inciter les enseignants à changer de mission et notamment à faire en sorte qu'ils enseignent en licence et en master ;
- la question des voyages et de leur maintien, notamment pour des raisons financières ;
- l'interrogation de la mise en place d'un groupe de travail sur les bi-cursus, notamment la progression et les perspectives pédagogiques. En effet, le COPIL mis en place permet d'interroger mais il n'y a pas de réflexion sur la place des bi-cursus. Franck GAUBIN précise qu'il est souvent seul sur ces questions et gère au jour le jour. Un petit groupe d'enseignants pourrait s'impliquer ;
- la question du renforcement des coordinations.

Manuela FRANZEN et Flore BRINGUAND sont intéressées pour participer au GTL et Yann NUSSAUME au GTM.

Concernant les GT, il est décidé qu'un animateur et un rapporteur seront désignés pour chacun des groupes de travail.

Une feuille de route pour chacun des GT sera élaborée pour la prochaine CFVE précisant notamment la méthodologie de travail. La finalisation de la composition des GT sera faite lors de la prochaine CFVE.

Les autres sujets sont reportés à une séance ultérieure.

4. Organisation – Propositions (35 mn)

- *Phase bilan : Proposition d'organisation de 2 séminaires introductifs sur 1/2j pour partager le bilan et échanger sur le futur projet d'école :*
 - *Avec la CR (dans le cadre de la CPS) : présentation et visite des labos suivi sur d'un échange sur les enjeux et projets des deux instances de la CPS*
 - *Avec les coordinations de semestres, de DE et de champs*
- *Définition des modes de travail de l'instance*
 - *Déroulement et préparation des séances*
 - *Mode de diffusion des travaux de l'instance*
 - *Ressources communes (drive etc.) –*
 - *Diffusion par l'administration des données existantes et texte officiels indispensables (arrêté etc.) > liste des données à établir*
- *Mode de traitement des autres formations (Post Master, DSA, Bachelor, NCU) : séminaire spécifique ? groupe de travail ?*

Elise Macaire en lien avec Laure Jacquin va préparer un document sur l'organisation du travail de la CFVE. Un point de l'OJ de la prochaine CFVE portera sur l'organisation de l'instance.

Par ailleurs, la CFVE établira une feuille de route des différents groupes de travail. Concernant les feuilles de route des différents COPIL, ceux-ci seront communiqués aux membres de l'instance afin qu'ils puissent se porter candidat pour se positionner sur les postes restants à pourvoir. Un Drive avec différents documents ressources attendus par les membres de la CFVE et son bureau sera mis en place.

Les autres sujets sont reportés à une séance ultérieure.

DÉCISION :

Point remis à prochaine séance

5. Dossiers à court terme (janvier-février 2023) – 35 mn

- *Renouvellement des Copil (cf. annexe 3)*
- *Renouvellement des coordinations (Cf. annexe 3)*
- *Mise en place des coordinations de semestres inter champs + création d'une coordination pour le rapport d'étude (?)*
- *Préparation 2ème semestre (modalités de présentations et d'affections des groupes de projet)*
- *Préparation PARCOURSUP*
- *Organisation des vœux et portes ouvertes*
- *Liste des sujets à prévoir pour la prochaine réunion*

- Concernant les COPIL :

Les feuilles de route des différents COPIL vont être communiquées aux membres afin qu'ils puissent se porter candidats pour les postes restant à pourvoir.

Proposition de nomination dans les COPIL :

COPIL coordinateurs = transmettre la feuille de mission et faire une réunion avec tous les coordinateurs prochainement dès qu'ils seront tous nommés.

COPIL Stratégie numérique : Léa Sattler mais il faut membre CFVE car elle n'est qu'invitée.

COPIL Valorisation : Marc Dujon

COPIL Santé et vie étudiante : Manuela Franzen et Julien Joly, tous les deux à la sous-commission FAUVE et CEVEC et Solène Le Rai

COPIL RI : Suzel Balez et Yann Nussaume

Les étudiants vont préciser les membres pour les différents COPIL.

- Concernant la préparation Parcoursup :

Vinentella présente le travail préparatoire pour Parcoursup (65 binômes année dernière, 66 cette année dont 8 binômes pour le bi-cursus). Elle demande si la CFVE souhaite rebattre les cartes des

binômes ou maintenir les mêmes binômes que l'an dernier. Elle insiste sur le fait que des consignes collectives claires doivent être données pour l'appréciation des dossiers et des oraux. Elle indique que la CFVE du 07/02 devra voter notamment les quotas. Elle précise que le pôle études et prospectives est en train de finaliser une enquête sur la réussite des étudiants admis ces trois dernières années.

Elle précise que la CFVE devra également traiter de la question des autres voies d'admission (VAE, DAP, transfert) avec un calendrier sur le mois de mars/avril pour les commissions.

Il est souligné que le bilan Parcoursup fait par Franck Gaubin pour les bi-cursus pourrait servir de base et il faudrait voir ce qui serait applicable à l'échelle de l'école en termes de critères d'appréciation, etc. Il faudrait savoir à quel rang sont les premiers qui disent oui et à quel rang sont les derniers admis.

Les autres sujets sont reportés à une séance ultérieure.

La prochaine réunion de la CFVE se tiendra en distanciel le mardi 7 février de 14h00 à 16h00.

**Philippe Chavanes
Président de la CFVE**