

COMPTE-RENDU de la Commission des Formations et de la Vie Etudiante (CFVE) - N°55

Réunion du 27/06/2022 de 12h30 à 14h30
(Compte-rendu établi par Rébecca Jourdain)

Collège des Enseignants et Chercheurs – Groupe n°01

Titulaires	Champs	Présent	Absent	Excusé	Pouvoir
Mme Flavie PINATEL	ATR-APV	x			
M. Sylvain EBODE	STA-CIMA	x			
M. Dominique BEAUTEMS	STA-OMI	x			
Mme Ioana IOSA	SHS	x			
Mme Sophie DESCAT	HCA	x			
Suppléants					
Mme Elise KOERING	HCA				
M. Yves ROUBY	STA-CIMA				
Mme Juliette Pernin	ATR-RA	x			
Mme Marie-Jeanne Hoffner	ATR-APV				

Collège des Enseignants et Chercheurs – Groupe n°02

Titulaires	Champs	Présent	Absent	Excusé	Pouvoir
Mme Anne BOYADJAN	TPCAU	x			
M. Philippe DEHAN	TPCAU	x			
M. Philippe HILAIRE	VT-GP				x
M. Philippe CHAVANES	TPCAU		x		
Mme Victoria PIGNOT	TPCAU	x			
Mme Anne PORTNOI	TPCAU	x			
M. Albert-Gilles COHEN	TPCAU	x			
Suppléants					
Mme Laure JACQUIN	TPCAU				
Mme Catherine ZAHARIA	VT-GP				
Mme Perrine BELIN	TPCAU				
M. Vincent CORNU	TPCAU				
M. Pietro CREMONINI	TPCAU				
Mme Laetitia LESAGE	TPCAU				

Collège des Etudiants

Titulaires	Année	Présent	Absent	Excusé	Pouvoir
Mme Pauline DUPLAIX	M2		x		
Mme Solène LE RAI	L2	x			
Mme Emilie CHODHUR	M1				x
M. Pierre-Marie Koulte	M1				x
Mme Héloïse MARCHAND	L1				x
Mme Raphaëlle GUIMERA	M1	x			
Suppléants					
Mme Mathilde IMBERT	M1				
Mme Fanny DESJONQUÈRES	M1				

Collège des Personnels des filières administratives, techniques et scientifiques (A.T.S)

Titulaires		Présent	Absent	Excusé	Pouvoir
Mme Patricia BERNAIX		x			
M. Hervé JÉZEQUEL		x			
Suppléants					
Mme Alexandra THELIER					
Mme Marie-Liesse SZTUKA					

Membres avec voix consultative

Titulaires		Présent	Absent	Excusé	
Mme Caroline LECOURTOIS	Directrice	x			
Mme Vincentella de COMARMOND	Directrice adjointe	x			
Mme Rébecca JOURDAIN	Responsable scolarité	x			
Mme Sophie VERRIER	CM instances				

18 présents et 18 votants.

Le quorum est atteint.

Ordre du jour :

- 1- Validation du CR N°54
- 2- 5 mn de l'actualité de la vie étudiante
- 3- Projet mutualisation procédure Parcoursup interécoles : information / retours et observations pour septembre.
- 4- Préparation rentrée 2022-23 .
Bilan des adaptations d'emploi du temps 2022-23 (faisabilité des 1/2 journées libres) .
Adoption emploi du temps 1er semestre 2022-23 vote (hors ajustements) .
Dernières évolutions du programme pédagogique : Groupes de projets, équipes séminaire, missions nouveaux MCFA ; . Programme pédagogique (pour transmission au CA) : VOTE (hors ajustements)
- 5- Pédagogie : . Face à la nouvelle recrudescence de la Covid : possibilité de soutenances en distanciel ou mixtes VOTE .
Demande d'habilitation du DSA Projets de Territoire VOTE .
Projet JO 2024 : information sur le planning et l'organisation . Reconduction de l'atelier Mayotte (à condition de l'application de la semestrialisation) VOTE .
Modification du RI des Relations Internationale de l'école : Ateliers limités à 12 étudiants / encadrement 1 seul enseignant VOTE .
Valorisation des Engagements étudiants ; état des discussions et propositions du groupe de travail / solution provisoire (UE, ECTS ou points en plus pour le mémoire) ? VOTE .
VAHM et budget matériel : VOTE (hors ajustements) . Présentations des cours de Master (par DE) : 1- Rappel à tous qu'il est urgent de vérifier sa fiche Taiga et de la mettre à jour ; 2-

Rappel des modalités d'inscriptions (nombre d'ateliers dans le DE, etc.) ; 3- Présentation en amphi : attribution d'une heure à chaque DE (temps contrôlé par l'administration) que les coordonnateurs organisent comme ils veulent (nombre de dias et d'intervenants) pour présenter la cohérence globale du DE, les articulations entre ateliers, séminaires et CTID.

6- Supports pédagogiques et vie culturelle . Félicitations au Groupe Expositions : la série d'expo des travaux est très positive ; . Réponse à l'Appel à Manifestation d'intérêt Compétence et Métiers d'Avenir ; . « la villette pro » à « culture pro » : annuaire réseaux anciens Proposition de création cycle de conférences ouverts aux enseignants en départs à la retraite (Alessia de Biase) . Proposition de création groupe d'échange et de réflexion sur les questions des transitions écologique et pédagogique, (valorisation des ressources de l'Ensa, sitographie critique, développement des relations avec Ensaeco, etc.) (Ph Dehan)

1-Validation du CR N°54

Reportée à la prochaine CFVE.

2-5 mn de l'actualité de la vie étudiante

Pas de point abordé.

3- Projet mutualisation procédure Parcoursup interécoles : information / retours et observations pour septembre.

La procédure sera examinée en septembre. L'algorithme envisagé n'est pas utilisable à l'EN SAPLV.

4-Préparation rentrée 2022-23

Bilan des adaptations d'emploi du temps 2022-23 (faisabilité des 1/2 journées libres) . Adoption emploi du temps 1er semestre 2022-23 vote (hors ajustements) .

Les emplois du temps feront l'objet d'un vote en ligne ultérieurement.

Les propositions du champ RA n'ont pas été suffisamment prises en compte. Par ailleurs, il est nécessaire de voir avec les écoles partenaires si certains étudiants bicursus peuvent être dispensés du cours de SHS au S5 ou si une partie d'entre eux peut suivre ce cours à distance.

Dernières évolutions du programme pédagogique : Groupes de projets, équipes séminaire, missions nouveaux MCFA ; . Programme pédagogique (pour transmission au CA)

Le programme est adopté avec quelques ajustements à prévoir, concernant notamment la semaine transversale de la L1 : 6 enseignants HCA à intégrer.

DÉCISION :

Approbation du programme

Vote :

POUR 18

CONTRE 0

ABSTENTIONS 0

5-Pédagogie : . Face à la nouvelle recrudescence de la Covid : possibilité de soutenances en distanciels ou mixtes.

Il est demandé au service de la scolarité de transmettre à la prochaine CFVE la composition des jurys de PFE.

DÉCISION :

Approbation de l'organisation des soutenances en mode hybride ou à distance dans les situations de cas Covid (sur justificatif)

Vote :

POUR 17

CONTRE 0

ABSTENTIONS 1

-Demande d'habilitation du DSA Projets de Territoire

DÉCISION :

Approbation du dossier d'habilitation du DSA

Vote :

POUR 17

CONTRE 0

ABSTENTIONS 1

-Projet JO 2024 : information sur le planning et l'organisation .

Plusieurs groupes de projet de Master vont prendre en charge la construction d'un pavillon pour les J.O au sein du Parc de la Villette. Un budget de 100 000 € est prévu pour la chaire EFF&T pour le plan guide ; 25000 € sont prévus par prototype.

Du mécénat peut être développé – à voir avec l'ESTP.

-Reconduction de l'atelier Mayotte (à condition de l'application de la semestrialisation)

Les retours des étudiants sont positifs ; les corrections en visio sont satisfaisantes.

Les étudiants contribuent pour une part réduite aux billets d'avion et participent à leur frais de restauration à hauteur de 12€ par jour .

DÉCISION :

Approbation de reconduire l'atelier de J.Beller au S10

Vote :

POUR 18

CONTRE 0

ABSTENTIONS 0

-Modification du RI des Relations Internationale de l'école : Ateliers limités à 12 étudiants / encadrement 1 seul enseignant

L'avis de la commission RI : il est préférable que ces ateliers aient 2 encadrants lors des voyages à l'étranger.

DÉCISION :

Approbation de l'encadrement des ateliers limités à 12 étudiants par un seul enseignant

Vote :

POUR 16

CONTRE 0

ABSTENTIONS 2

S'agissant des ateliers de projet du S8 qui ont des voyages à l'étranger, il est demandé à ce que les inscriptions pédagogiques de leurs étudiants aient lieu en amont.

-Valorisation de l'engagement des étudiants ; état des discussions et propositions du groupe de travail / solution provisoire (UE, ECTS ou points en plus pour le mémoire) ? VOTE

Des points bonus sont proposés à ce stade par le groupe de travail. Le programme pourra par la suite être remanié pour prévoir d'octroyer des ECTS.

De façon temporaire, il est proposé que des livres soient offerts aux étudiants qui sont engagés dans les instances (en attendant une valorisation plus conséquente en lien avec le programme). Gilles Cohen doit faire une proposition de livres pertinents.

VAHM et budget matériel : VOTE (hors ajustements)

DÉCISION :

Approbation du budget du matériel pédagogique

Vote :

POUR 18

CONTRE 0

ABSTENTIONS 0

Le budget des VAHM fera l'objet d'un vote en ligne (les dates de certains VAHM doivent être revues pour ne pas empiéter sur les cours).

Présentations des cours de la L3 lors de la semaine d'accueil : les coordinateurs de semestres (S5 et S6) présenteront les objectifs des semestres et les attendus communs.

Présentation des cours de Master (par DE) :

1- Rappel à tous qu'il est urgent de vérifier sa fiche Taiga et de la mettre à jour : un mail sera envoyé aux enseignants par l'administration et le président de la CFVE.

2- Rappel des modalités d'inscriptions ; si l'étudiant a l'un de ses 3 premiers choix, interdiction de changer.

3- Présentation en amphi : attribution d'une heure à chaque DE (temps contrôlé par l'administration) que les coordonnateurs organisent comme ils veulent pour présenter la cohérence globale du DE, les articulations entre ateliers, séminaires et CTID.

DÉCISION :

Approbation de la présentation des enseignements soumis aux vœux par les coordinateurs de semestres (pour la L3) et de domaines (pour le Master)

Vote :

POUR 6

CONTRE 4

ABSTENTIONS 0

Le point 6 est reporté à une réunion ultérieure.