

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste : Responsable du service informatique

Catégorie statutaire : **A**
Corps : **contractuel**
Code corps :
Spécialité : **Informatique**
Groupe RIFSEEP* :

Domaine(s) Fonctionnel(s) : Système et réseaux d'information et de communication

Emploi(s) Type : SIC01B Responsable des systèmes et réseaux d'information et de communication

Adresse administrative et géographique de l'affectation :

ENSA Paris La Villette
144, avenue de Flandre
75019 PARIS

Missions et activités principales :

Responsable du service informatique,

Le service Informatique comprend outre le responsable, trois personnes de catégorie A (serveurs, réseaux, appel d'offres, licences logiciels, atelier numérique avec vingt moniteurs et webmestre), deux techniciens de catégorie B et 1 agent de catégorie C.

Le titulaire du poste aura en charge les missions suivantes :

- définir, en relation avec la direction et la commission informatique, les propositions de stratégie informatique de l'établissement,
- recenser les besoins et définir les priorités de l'administration, des enseignants et étudiants,
- animer et encadrer les agents relevant de son service,
- mettre en place des projets d'évolution du système d'information,
- coordonner et planifier des projets,
- contrôler le suivi et l'avancement des projets,
- être en charge de la gestion prévisionnelle budgétaire des projets et des moyens,
- gestion de l'organisation de la maintenance des outils et logiciels bureautiques et des salles informatiques de l'école

Compétences principales mises en œuvre : (cotés sur 4 niveaux initié – pratique – maîtrise - expert)

Compétences techniques :

Connaissances nécessaires dans les domaines suivants :

- système d'exploitation Windows (pratique)
- compétences confirmées en matière de base de données et réseaux (pratique)
outils de bureautique (pratique)
- anglais technique lu avec bonne compréhension (maîtrise)
- système d'exploitation Linux (pratique)
- système d'exploitation Mac (pratique si possible)
- base de programmation et connaissances en bases de données (pratique)

Savoir-faire

- expérience souhaitée en management des équipes
- dynamisme, réactivité et maîtrise dans la gestion des urgences et des priorités
- expert de la conduite de projet informatique
- esprit d'analyse et de synthèse
- qualités rédactionnelles
- capacité à anticiper
- capacité de diagnostic
- écouter, arbitrer et opérer des choix stratégiques et techniques en cohérence avec les orientations

Savoir-être (compétences comportementales)

Ce poste opérationnel requiert les qualités suivantes :

- grande disponibilité
- aisance relationnelle, esprit d'équipe, capacité d'écoute
- sens de la pédagogie
- sens de l'organisation
- autonomie, méthode et rigueur
- capacité d'adaptation

Environnement professionnel :

Le service informatique répond à l'ensemble des demandes diverses et variées concernant les outils informatiques des services de l'école (administratifs, pédagogiques et de recherche). Il est un organe de conseil, de conceptualisation, de coordination et de support en lien avec les utilisateurs (administratifs, enseignants et étudiants) et les services de l'école. Il est l'acteur majeur dans la mise en place des projets du schéma directeur du système d'information.

Liaisons hiérarchiques : Directeur, directrice adjointe

Liaisons fonctionnelles : secrétaire général

Perspectives d'évolution :

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :

Profil du candidat recherché (le cas échéant)

Bac + 5

Qui contacter ?

Informations : M. Paul ASTRUC, Secrétaire Général

p.astruc@paris-lavillette.archi.fr- ☎ 01.44.65.23.06

Mme Jacqueline GOMES, Responsable du service RH

jacqueline.gomes@paris-lavillette.archi.fr - ☎ 01.44.65.23.11

Envois des candidatures :

Monsieur le directeur de l'Ecole nationale supérieure d'architecture de Paris La Villette – 144,
avenue de Flandre – 75019 PARIS

Date de mise à jour de la fiche de poste : 22/03/2016